**СЛИЧИТЕЛЬНАЯ** [**ВЕДОМОСТЬ**](file:///P:\.profile\gbinfo\aleksane\Temp\146227.xls) **результатов инвентаризации оборотных активов[[1]](#footnote-1)  
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | Коды |
|  | | | Форма 16-инв по [ОКУД](file:///P:\.profile\gbinfo\aleksane\Temp\26203.htm#a10) | 05010902 |
| Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | по ОКЮЛП |  |
| Подразделение организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  |
| Основание для проведения инвентаризации: приказ, постановление, распоряжение | | | Дата |  |
| (ненужное зачеркнуть) | | | Номер |  |
|  |  | Дата начала инвентаризации | |  |
|  |  | Дата окончания инвентаризации | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Оборотные активы | | Единица измерения | Результаты инвентаризации | | | |
| наименование, вид, сорт, группа | номенклатурный номер (при его наличии) | излишек | | недостача | |
| количество | сумма, руб. | количество | сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отрегулировано за счет уточнения записей в учете | | | | | | Пересортица | | | | | Порядковый номер зачтенных излишков |
| излишек | | | недостача | | | излишки, зачтенные в покрытие недостач | | | недостачи, покрытые излишками | |
| коли- чество | сумма, руб. | номер  счета, статьи, заказа | коли- чество | сумма, руб. | номер счета, статьи, заказа | коли- чество | сумма, руб. | порядковый номер зачтенных недостач | коли- чество | сумма, руб. |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | x |  |  | x |  |  | x |  |  | х |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приходуются окончательные излишки | | | Окончательные недостатки | |
| количество | сумма, руб. | номер счета | количество | сумма, руб. |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | х |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

С результатами инвентаризации согласен.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

1. См.: приложение 21 к [Инструкции](file:///P:\.profile\gbinfo\aleksane\Temp\111939.htm#a113) по инвентаризации активов и обязательств, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 ноября 2007 г. № 180 с последующими изменениями и дополнениями. [↑](#footnote-ref-1)