|  |  |
| --- | --- |
| АДДЗЕЛ АДУКАЦЫІ АСТРАВЕЦКАГА РАЁННАГА ВЫКАНАЎЧАГА КАМІТЭТА ГРОДЗЕНСКАЙ ВОБЛАСЦІ  **Дзяржаўная ўстанова адукацыі**  **"Гімназія №1 г. Астраўца**  **Гродзенскай вобласці"**  ЗАГАД  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г.Астравец | ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ОСТРОВЕЦКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ГРОДНЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  **Государственное учреждение образования «Гимназия №1 г.Островца Гродненской области»**  ПРИКАЗ  г.Островец |

О проведении годовой инвентаризации в государственном учреждении образования «Гимназия № 1 г.Островца Гродненской области»

С целью составления годовой бухгалтерской отчетности на основании п.7 Инструкции по инвентаризации активов и обязательств, на основании приказа отдела образования Островецкого райисполкома от 25.10.2018 № 959 «О проведении годовой инвентаризации в учреждениях образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести годовую инвентаризацию основных средств, нематериальных активов, драгметаллов, предметов в составе оборотных средств, материальных ценностей и т.д. в срок с 01.11.2018-30.11.2018

2.Провести годовую инвентаризацию обязательств расчетов с дебиторами и кредиторами по состоянию на 01.12.2018 год

3.Создать рабочую инвентаризационную комиссию для проведения годовой инвентаризации в составе:

Председатель комиссии: Вакулик А.Г. — заместитель директора по учебной работе;

Члены комиссии:

Казак Т.В. — заместитель директора по учебной работе;

Миляева О.Т. **—** бухгалтер;

Шепелевич Л.И. — оператор ЭВМ.

4.Рабочей комиссии составить протокол по результатам инвентаризации согласно действующему законодательству.

5.Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера гимназии Заступневич Т.И.

Директор гимназии Е.Ч.Севостьян

С приказом ознакомлены: Вакулик А.Г.

Казак Т.В.

Заступневич Т.И.

Шепелевич Л.И.