*Приложение 2[[1]](#footnote-1)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование управления(отдела) образования **АКТ**ДатаМесто издания | УТВЕРЖДАЮНачальник (заведующий)районного (городского)управления (отдела) образования

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись | И.О.Фамилия |

Дата |

## готовности физкультурно-спортивного сооружения(наименование учрежденияобразования) к проведениюобразовательного процесса,физкультурно-оздоровительныхи спортивно-массовыхмероприятий)

|  |  |
| --- | --- |
| Основание: | приказ начальника (заведующего) районного (городского) управления (отдела) образования (дата, №, наименование) |

Составлен комиссией:

|  |  |
| --- | --- |
| председатель | - должность и Ф.И.О. представителя администрации районного исполнительного комитета |

|  |  |
| --- | --- |
| члены комиссии: | 1. Должность, Ф.И.О. представителя районного центра гигиены и эпидемиологии)2. Должность, Ф.И.О. (представителя районного центра по чрезвычайным ситуациям)3. Должность, Ф.И.О. (инженера по охране труда управления (отдела) образования администрации районного (городского) исполкома)4. Должность, Ф.И.О. (руководителя учреждения образования) |

Комиссией установлено, что в крытых спортивных сооружениях физкультурно-спортивного сооружения (наименование учреждения образования), включающих в себя спортивные залы и приспособленные помещения, тиры, лыжные базы, лыжехранилища и другое (перечислить), и на плоскостных спортивных сооружениях, в состав которых входят спортивное ядро, спортивные игровые площадки с малыми формами и без, гимнастические городки (перечислить), организованы места занятий, соответствующие требованиям безопасности для занятий физической культурой и спортом, Санитарным нормам и правилам, а также возрастным особенностям обучающихся.

Комиссия дает разрешение о проведении на физкультурно-спортивном комплексе (наименование учреждения образования) в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. образовательного процесса, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Составлен в 2 экземплярах:

1-й экземпляр - районному управлению (отделу) образования;

2-й экземпляр - заместителю директора учреждения образования по АХЧ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|   |   |   |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|   |   |   |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|   |   |   |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|   |   |   |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |

Акты обследования спортивного оборудования физкультурно-спортивного сооружения составляются учреждением образования.

Акт готовности физкультурно-спортивного сооружения учреждения образования (кроме ПТО и ССО) к проведению образовательного процесса, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий составляется районным управлением (отделом) по образованию.

Указанные акты постоянно хранятся в учреждении образования и в случае необходимости предъявляются лицам, уполномоченным проводить мониторинг, надзор или проверки.

1. #  См.: Меры безопасности при организации образовательного процесса по учебному предмету (дисциплине) «Физическая культура и здоровье», занятий «Час здоровья и спорта», физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в учреждениях общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, дополнительного образования детей и молодежи Республики Беларусь, утв. Правилами Министерства образования Республики Беларусь от 21.01.2019.

 [↑](#footnote-ref-1)