**Примерный перечень**[**\***](http://bii.by/tx.dll?d=16615&f=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5%EC+%F1%EE%E2%E5%F2%E0+%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%EE%E2+%F0%E5%F1%EF%F3%E1%EB%E8%EA%E8+%E1%E5%EB%E0%F0%F3%F1%FC+%EE%F2+26+05+2000+%B9+764#a35) **должностей служащих и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности[[1]](#footnote-1)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*С учетом примерного перечня наниматель вправе на основании коллективного договора, а при его отсутствии – самостоятельно утвердить перечень должностей служащих и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

**Должности служащих, с которыми нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности**

Заведующие кассами; заведующие кладовыми ценностей (ломбардов); заведующие камерами хранения; заведующие складами и их заместители; старшие кладовщики; кладовщики, кастелянши.

Контролеры-кассиры всех категорий; контролеры всех категорий; кассиры всех категорий; работники, выполняющие обязанности кассиров; продавцы всех категорий.

Директора (заведующие) филиалов; управляющие отделениями банков; начальники отделов; специалисты по ценным бумагам; инспектора и эксперты.

Начальники отделений связи; начальники отделов связи (производственных структурных подразделений по приему, обработке и выдаче почтовых отправлений) и их заместители.

Директора (заведующие) предприятий торговли и их заместители; заведующие секциями, отделами (товарными, заказов) и их заместители; заведующие приемными пунктами.

Начальники цехов и участков, их заместители, прорабы; старшие мастера и мастера.

Начальники комплексов перегрузочных; старшие товароведы и товароведы.

Заведующие организациями общественного питания и их заместители; заведующие производством, администраторы, старшие администраторы, администраторы залов организаций общественного питания.

Заведующие заготовительными пунктами; начальники участков.

Заведующие аптечными учреждениями и их заместители; заведующие пунктами (аптечными) первой категории; провизоры, фармацевты; главные медицинские сестры организаций здравоохранения, старшие медицинские сестры структурных подразделений организаций здравоохранения.

Заведующие клубами, видеотеками, прачечными, лодочными станциями, спортивными базами (залами).

Заведующие хозяйством; коменданты зданий.

Агенты страховые.

Агенты по снабжению, экспедиторы по перевозке грузов; инкассаторы.

Водители автомобилей (специальных), занятые на инкассации денежной выручки и перевозке ценностей.

Проводники по сопровождению грузов и специальных вагонов.

Ревизоры; контролеры пассажирского транспорта.

**Работы, выполняемые работниками, с которыми нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности**

Работы по приему от населения всех видов платежей и выплате денег не через кассу.

Работы по обслуживанию торговых и денежных автоматов.

Работы по приему на хранение; обработке, хранению, отпуску материальных ценностей на складах, базах (нефтебазах), автозаправочных станциях, холодильниках, в пищеблоках, хранилищах, на заготовительных (приемных) пунктах, перегрузочных участках и комплексах; в камерах хранения, кладовых и гардеробах; по выдаче (приему) материальных ценностей лицам, находящимся в лечебно-профилактических и санаторно-курортных учреждениях, домах отдыха, домах творчества, пансионатах, профилакториях, туристических базах, базах отдыха, гостиницах, общежитиях, комнатах отдыха на транспорте, учреждениях дополнительного образования детей и молодежи (центрах, дворцах, детских школах искусств), воспитательно-оздоровительных учреждениях образования (образовательно-оздоровительных центрах и оздоровительных лагерях), комнатах школьника, пассажирам всех видов транспорта; по экипировке пассажирских судов, вагонов и самолетов.

Работы по приему от населения предметов культурно-бытового назначения и других материальных ценностей на хранение, в ремонт и для выполнения иных операций, связанных с изготовлением, восстановлением или улучшением качества этих предметов (ценностей), их сохранению и выполнению других операций с ними; по выдаче напрокат населению предметов культурно-бытового назначения.

Работы по продаже (отпуску) товаров (продукции), их подготовке к продаже независимо от форм торговли и профиля организации.

Работы по приему и обработке для доставки (сопровождения) груза, багажа, почтовых отправлений и других материальных и денежных ценностей, их доставке (сопровождению), выдаче (сдаче).

Работы по сбору, хранению и переработке всех видов лома и отходов драгоценных и цветных металлов и драгоценных камней, по добыче, переработке, покупке, продаже, обмену, перевозке, доставке, пересылке, хранению, обработке и применению в процессе производства драгоценных металлов, драгоценных камней, синтетического корунда и изделий из них.

Работы по выращиванию, откорму, содержанию и разведению сельскохозяйственных и других животных.

Работы по техническому обслуживанию кабельного и спутникового телевидения, связанные с применением дорогостоящих приборов.

Работы всех видов по оказанию бытовых услуг населению, расчет за которые производится непосредственно с их исполнителями.

1. См.: [постановление](http://bii.by/tx.dll?d=16615&f=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5%EC+%F1%EE%E2%E5%F2%E0+%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%EE%E2+%F0%E5%F1%EF%F3%E1%EB%E8%EA%E8+%E1%E5%EB%E0%F0%F3%F1%FC+%EE%F2+26+05+2000+%B9+764#a24) Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2000 № 764. [↑](#footnote-ref-1)